

Informacija, kaip pateikti apeliaciją dėl mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais vertinimo

Vadovaujantis LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. V-928 „Dėl mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ VI skyriumi, **tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pilnametis mokinys gali nesutikti su pedagoginės psichologinės tarnybos** (toliau – Tarnyba) parengta **mokinio** specialiųjų ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais **vertinimo** (toliau – Vertinimas) **išvada ir gali teikti apeliaciją**.

SVARBU. Apeliacija gali būti teikiama dviem etapais. Pirmiausiai apeliacija yra teikiama raštu Tarnybai, kuri atliko vertinimą. Nesutinkant su Tarnybos apeliacijos nagrinėjimo rezultatais – apeliacija gali būti teikiama Lietuvos įtraukties švietime centrui (toliau – Centras).

I etapas. Apeliacija teikiama Tarnybai

Jeį nesutinkama su Tarnybos pateikta Vertinimo išvada ar rekomendacijomis, apeliacija **per 5 darbo dienas** nuo susipažinimo teikiama raštu Tarnybos, kuri atliko Vertinimą, vadovui.

Tarnyba per **30 kalendorinių dienų nuo apeliacijos pateikimo datos** priima sprendimą dėl Vertinimo išvados ar rekomendacijų tikslinimo.

Tarnybos vadovas **supažindina** tėvus (globėjus, rūpintojus) arba pilnametį mokinį su apeliacijos nagrinėjimo rezultatais.

II etapas. Apeliacija teikiama Lietuvos įtraukties švietime centrui

Jeį nesutinkama su Tarnybos apeliacijos nagrinėjimo rezultatais, **per 10 darbo dienų** nuo supažindinimo galima teikti apeliaciją Centro vadovui, **užpildant prašymą**. Pasirašytas prašymas siunčiamas elektroniniu paštu info@lisc.lt.

Centro apeliacinė komisija **per 5 darbo dienas** nuo prašymo gavimo pradeda nagrinėti apeliaciją. Apeliacijos nagrinėjimas gali trukti **iki 40 darbo dienų**.

Po sprendimo dėl galutinės išvados priėmimo Centro vadovas **per 5 darbo dienas supažindina** tėvus (globėjus, rūpintojus) arba pilnametį mokinį su priimtu sprendimu pateikdamas atsakymą raštu.

Po sprendimo dėl galutinės išvados priėmimo Centro vadovas **per 5 darbo dienas** raštu informuoja Tarnybą apie priimtą sprendimą dėl galutinės išvados įpareigojant, jei reikia, atnaujinti Vertinimo išvadą ar rekomendacijas.

