

PATVIRTINTA
Trakų r. Senųjų Trakų
vaikų lopšelio - darželio
direktoriaus 2019 m. lapkričio 5 d.
įsakymu Nr. V-29

TRAKŲ R. SENŲJŲ TRAKŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO 2020-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Trakų r. Senųjų Trakų vaikų lopšelio - darželio (toliau – lopšelis - darželis) korupcijos ir prevencijos kontrolės programa (toliau – programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2-369 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo metodikos patvirtinimo“, Padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr.2-170 „Dėl Valstybės ir savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą ir skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti lopšelyje - darželyje.

2. Programos paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos kontrolę, korupcijos prevencijos politiką, skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę lopšelio - darželio darbuotojų veiklą.

3. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupeinis švietimas ir informavimas.

5. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir lopšelio - darželio darbuotojų antikorupeiniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškinių priežastis ir sąlygas.

II. VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. Galima išskirti tokias bendrąsias korupcijos prielaidas: teisinės, institucinės ir visuomenės pilietiškumo stokos.

7. Lopšelio - darželio interneto svetainėje skelbiama planuojamų metinių pirkimų suvestinė, supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės, finansinės ataskaitos. Įstaigos taryba kasmet informuojama apie metinį biudžetą, dalyvauja, planuojant lopšelio - darželio biudžeto poreikį, sprendžiant lėšų taupymo klausimus.

8. Lopšelio - darželio direktorius kasmet atsiskaito už ūkinę finansinę veiklą lopšelio - darželio tarybai ir mokytojų tarybai.

9. Lopšelio - darželio veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos mokytojų tarybai, lopšelio - darželio tarybai ir Trakų rajono savivaldybės tarybai. Tokia pat tvarka atsiskaitoma ir už paramos lėšų, lėšų, skirtų ugdymosi sąlygų tenkinimui ir specialiųjų programų lėšų panaudojimui.

10. Lopšelyje - darželyje korupcija galima šiose veiklos srityse:

10.1. formuojant darbuotojų personalą;

10.2. organizuojant ir vykdančią viešųjų pirkimų procedūras;

10.3. priimančią vaikus į lopšelį - darželį.

10.4. naudojant lopšelio - darželio biudžetą;

III. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

11. Tikslai:

- 11.1. šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas korupcijai atsirasti lopšelyje - darželyje;
- 11.2. sukurti ir įgyvendinti veiksmingą ilgalaikių antikorupcinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp lopšelio - darželio administracijos, darbuotojų, šeimų, šalinti prielaidas pasinaudoti tarnybine padėtimi;
- 11.3. plėtoti antikorupcinę kultūrą, siekiant padidinti visuomenės pasitikėjimą ugdymo institucija.

12. Uždaviniai:

- 12.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikių korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą;
- 12.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė;
- 12.3. antikorupciniu požiūriu vertinti lopšelio - darželio įsakymus, sprendimus;
- 12.4. įtraukti į korupcijos prevenciją bendruomenę, ugdyti bendruomenės narių pilietinį sąmoningumą ir nepakantumą korupcijai;
- 12.5. viešai skelbti informaciją apie antikorupcinius veiksmus ir jų rezultatus.

IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

13. Programos tikslų ir uždavinių vertinimo kriterijai nustatomi vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

- 13.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu lopšelyje - darželyje;
- 13.2. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;
- 13.3. didėjančiu nepakantumu korupcijai, t.y. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiaus didėjimu;
- 13.4. skundų, pateiktų direktoriui, aukštesnėms institucijoms, skaičiaus mažėjimu;

V. ADMINISTRAVIMAS

14. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas (priedas Nr.1), kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

15. Programoje numatytas priemones įgyvendina lopšelio - darželio direktorius ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.

16. Asmuo, įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę yra atsakingas už korupcijos prevencijos įgyvendinimą lopšelyje - darželyje;

17. Asmuo, įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, kartą per metus, ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 20 d., pateikia lopšelio - darželio direktoriui ataskaitą apie korupcijos prevencijos ir kontrolės programos priemonių plano vykdymą.

18. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą bei kontrolę reglamentuoja lopšelio - darželio korupcijos prevencijos tvarkos aprašas.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Ši programa skelbiama lopšelio - darželio interneto svetainėje www.darzelis.senieji.trakai.lm.lt

20. Už šios Programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

Priedas Nr.1
 PATVIRTINTA
 Trakų r. Senųjų Trakų
 vaikų lopšelio - darželio
 direktoriaus 2019 m. lapkričio d.
 įsakymu Nr. V-29

TRAKŲ R. SENŲJŲ TRAKŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO 2020-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo terminas	Vykdytojai
1.	Ataskaita apie korupcijos prevencijos kontrolės 2020 metų plano vykdymą, 2021-2025 m. korupcijos prevencijos plano numatymas.	Sausis 2021 m. 2022 m. 2023 m. 2024 m. 2025 m.	Direktorė
2.	Privačių interesų deklaracijų teikimas.	Pagal poreikį	Direktorius, direktoriaus pavadootojai
3	Viešųjų pirkimų vykdymas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, bei jo pakeitimais.	Nuolat	Olia Okunevič
4.	Viešųjų pirkimų vykdymo lopšelyje - darželyje analizė.	Gruodis	Direktorė
5.	Vaikų priėmimo į lopšelių-darželių grupių komplektavimas vadovaujantis steigėjo nustatyta tvarka. Laisvų vietų skelbimas dėl priėmimo į lopšelių – darželių interneto svetainėje www.darzelis.senieji.trakai.lm.lt	Nuolat	Direktorius Direktoriaus pavadootoja ugdymui
6.	Lopšelio-darželio interneto svetainėje www.darzelis.senieji.trakai.lm.lt skelbti lopšelio - darželio korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planus.	Kartą per metus	Direktoriaus pavadootoja ugdymui
7.	Teikiamų paslaugų teikimas bei atnaujinimas skelbiant viešai.	Nuolat	Direktoriaus pavadootoja ugdymui
8.	2 proc. pajamų lėšų panaudojimo ataskaita vaikų tėveliams.	Pagal poreikį	Direktorius
9.	Anoniminės apklausos atlikimas nustatyti lopšelio - darželio veiklos sritis, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė. Rezultatų suvestinė.	Gruodžio mėnuo	Direktoriaus pavadootoja ugdymui
10.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybės aprašymus ir, esant būtinybei, įtraukti antikorupcinio požiūriu svarbias nuostatas bei teises atsakomybės priemones.	Kiekvienais metais	Direktorius
11.	Lopšelio - darželio biudžeto lėšas naudoti pagal paskirtį. Finansines ataskaitas teikti viešai.	Pagal patvirtintus steigėjo grafikus	Direktorius Buhalteris
12.	Gavus informaciją apie galimą korupcinę veiklą informuoti vadovą.	Nuolat	Darbuotojai, tėvai
13.	Siūlyti darbuotojams dalyvauti antikorupcinio švietimo mokymuose.	Kiekvienais metais	Direktorius