

## TRAKŲ R. SENŪJŲ TRAKŲ VAIKŲ LOPŠELIO - DARŽELIO GRUPĖS VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Grupės vidaus tvarkos taisyklės reglamentuoja vidaus tvarką grupėje.
2. Grupės vidaus tvarkos taisyklėms pritaria Mokytojų taryba.
3. Problemas, išskylančias vykdant vidaus tvarkos taisykles, sprendžia grupės tėvai (globėjai, rūpintojai) kartu su grupės darbuotojais, lopšelio – darželio administracija.
4. Šios taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Higienos norma HN 75:2016, mokyklos nuostatais, auklėtojo pareigybės aprašymu, auklėtojo padėjėjo pareigybės aprašymu.

### II. VAIKŲ PRIĖMIMO Į GRUPĘ IR IŠLEIDIMO Į NAMUS TVARKA

5. Vaiką atvesti ir pasiimti iš grupės gali tik tėvai (globėjai, rūpintojai) arba raštiškai tėvų (globėjų, rūpintojų) nurodyti asmenys.
6. Vaikas turi būti atvedamas tėvų (globėjų, rūpintojų) ar kitų juos lydinčių asmenų į grupę ir paliktas grupėje tik informavus dirbantį grupės personalą (auklėtoją arba auklėtojos padėjėją), o ne paleidžiamas ateiti į lopšėlį - darželį vienas.
7. Vaikai iš grupės neatiduodami:
  - 7.1. neblaiviems tėvams (globėjams, rūpintojams);
  - 7.2. asmenims, neturintiems tėvų įgaliojimo arba Vaikų teisių tarnybos suteiktų globėjo (rūpintojo) teisių;
  - 7.3. broliams, seserims ir kitiems asmenims iki 10 metų.
8. Tėvams (globėjams, rūpintojams) vaikščioti po grupės patalpas galima avint specialią avalynę.
9. Vėluojantys atvesti į grupę vaikus, tėvai (globėjai, rūpintojai) nepertraukinėja auklėtojų organizuojamų veiklų proceso.

### III. TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

10. Vaikas į darželį turi būti atvestas iki 8.30 val. Nuo 8.30 iki 8.45 pusryčiai.
11. Išimtinais atvejais, vėluojant, vaikui susirgus būtina paskambinti iki 8.45 val. lopšelio - darželio administracijai tel. 8 528 66268 arba grupės auklėtojai.
12. **Tėvai (globėjai, rūpintojai) turi neleisti vaikui neštis į grupę:**
  - mobilaus telefono, planšetinio kompiuteriaus,
  - pinigų, kosmetikos priemonės,
  - maisto produktus, kramtomą gumą, saulėgrąžas,
  - vaistus, vitaminus, čilpjamus saldinius,
  - įvairius smulkius, aštrius ir kitus pavojingus vaiko sveikatai ir gyvybei daiktus. Už daiktus, vaiko atsineštus iš namų, atsako tėvai (globėjai, rūpintojai).
13. **Draudžiama** vesti į grupę smarkiai sloguojančius ir/ar kitaip negaluojančius vaikus, nes didėja tikimybė užsikrėsti kitiems vaikams. Lopšėlį - darželį gali lankyti tik sveiki ir švarūs vaikai, nukarpytais, nelakuotais rankų ir kojų nagais.
14. Vaikas turi vilkėti tvarkingus ir patogius drabužius bei grupėje avėti patogią patalpoms skirtą avalynę.
15. **Vaikas lopšelyje - darželyje privalo turėti:**

- tinkamą avalynę su pakulne;
- atsarginius drabužėlius (apatiniai ir viršutiniai rūbai);
- šukas;
- vienkartinės nosinaitės;
- maišelį drabužiams.

**16. Tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo:**

- įspėti auklėtoją jei vaikas yra alergiškas,
- vaikui susirgus, informuoti grupės auklėtoją pirmąją ligos dieną,
- sunegalavusį vaiką (gavę informaciją iš lopšelio-darželio) kuo skubiau paimti iš grupės,
- nevėluoti pasiimti vaiką iš lopšelio - darželio iki 17.30 val.,
- laiku mokėti už lopšelio-darželio teikiamas paslaugas (iki kiekvieno mėnesio 20 d.). Mokant prašome nurodyti mokėjimo paskirtyje vaiko vardą ir pavardę.
- pasikeitus telefono numeriui pranešti grupės auklėtojai.

**17. Mokestis už lopšelyje – darželyje teikiamas paslaugas neskaičiuojamas bei mažinamas 100 proc., arba 50 proc. vadovaujantis Trakų rajono savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 24 d. sprendimu Nr. S1-82 „Dėl atlyginimo dydžio nustatymo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Trakų rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašo tvirtinimo“.**

#### **IV. GRUPĖS DARBUOTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

18. Grupės personalas vaikų miego metu privalo laikytis tylos, netrikdyti vaikų poilsio.
19. Tėvų susirinkimuose susitarti dėl grupės vaikų švenčių organizavimo tvarkos.
20. Grupės darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę aprašyti darbuotojų pareigybės aprašymuose.

#### **DIENOTVARKĖ**

- 7.00 – 9.00 – vaikų priėmimas
- 8.30 – 8.45 – pusryčiai
- 9.00 – 10.30 – ugdomoji veikla
- 10.45 – 11.00 – pietūs (sriuba)
- 11.00 – 12.15 – pasivaikščiavimas gryname ore
- 12.15 – 12.45 – pietūs (antras patiekalas)
- 13.00 – 15.00 – poilsio valandos (pietų miegas)
- 15.30 – 15.45 – pavakariai
- 16.00 – 17.30 – vaikų žaidimai