

PATVIRTINTA
Trakų r. Senųjų Trakų vaikų
lopšelio-darželio direktoriaus
2017 m. balandžio 21 d.
įsakymu Nr. V-11

TRAKŲ R. SENŪJŲ TRAKŲ VAIKŲ LOPŠELIO – DARŽELIO KIEMSARGIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Trakų r. Senųjų Trakų vaikų lopšelio – darželio kiemsargis yra **III pareigybių grupės darbuotojas**.
2. Pareigybės lygis – **D**
3. Pareigybės paskirtis (jei yra) - **pareigybė reikalinga lopšelio - darželio teritorijos, lauko žaidimo aikštelių ir augmenijos priežiūros reikalavimų vykdymui.**
4. Pareigybės pavaldumas (jei yra) - **Trakų r. Senųjų Trakų vaikų lopšelio – darželio direktoriaus pavadootojui ūkio reikalams.**

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 5.1. kiemsargių dirbti priimamas asmuo, praėjęs medicininę apžiūrą;
 - 5.2. Kiemsargis turi žinoti:
 - 5.2.1. jam pavestos prižiūrėti teritorijos ribas ir kitą plotą;
 - 5.2.2. prižiūrimam plotui keliamus sanitarinius reikalavimus;
 - 5.2.3. buitinių atliekų, tvarkymo pagrindus;
 - 5.2.4. įstaigos struktūrą, jos darbo organizavimą; materialinės atsakomybės pagrindus; direktoriaus, jo įgaliotų atsakingų asmenų pareigas, pavardes, telefonų numerius;
 - 5.2.5. šiukšlių išvežimo grafiką;
 - 5.2.6. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės, civilinės saugos, higienos reikalavimus;
 - 5.3. mokėti savarankiškai organizuoti, planuoti savo veiklą.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas privalo vykdyti šias funkcijas:
 - 6.1. savarankiškai atlikti pavestą darbą: įstaigai priskirtoje teritorijoje rinkti šiukšles, šluoti takus, nugrębti lapus, nušienauti žolę, karpyti dekoratyvinius krūmus, prižiūrėti želdinius ir gėlynus, kasti sniegą, nukapati nuo takų ledą ir pabarstyti smėlio, kad jie nebūtų slidūs, patikrinti, ar visi šuliniai tvarkingai uždengti dangčiais, tvarkyti paskirtą teritoriją, vadovo nurodymu atlikti kitus darbus;
 - 6.2. tiksliai atlikti direktoriaus pavadootojo ūkio reikalams pavestus darbus;
 - 6.3. rūpintis teritorijos tvarkingumu bei atitikimu higienos normos ir gaisrinės saugos reikalavimais;
 - 6.4. užtikrinti lopšelio-darželio inventoriaus eksploatavimą tik įstaigos reikmėms;
 - 6.5. pranešti lopšelio – darželio direktoriaus pavadootojui ūkio reikalams arba direktoriui apie pastebėtus darbų saugos, gaisrinės saugos taisyklių pažeidimus;
 - 6.6. laikytis vaikų gyvybės ir sveikatos apsaugos instrukcijų reikalavimų;
 - 6.7. stebėti, kad teritorijoje būtų uždaryti vartai bei varteliai, nevaikščiųjų pašaliniai asmenys;
 - 6.8. reikalauti, kad šiukšlės, buitinės atliekos būtų kraunamos tik į tam tikslui skirtus konteinerius; kad privažiavimo keliai prie atliekų surinkimo konteinerių nebūtų užstatomi transporto priemonėmis;
 - 6.9. neleisti, kad transporto priemonės būtų statomos ant vejų;
 - 6.10. nustatytu laiku valyti jam pavestą prižiūrėti teritoriją ir priskirtos įstaigai važiuojamosios juostos dalį, o likusį laiką stebėti teritorijos būklę ir nedelsiant šalinti atsiradusias šiukšles, iškritusį sniegą;
 - 6.11. prižiūrėti želdinius ir gėlynus (jeigu tokie yra), karpyti dekoratyvinius krūmus, pjauti žolę;
 - 6.12. tikrinti, ar visi šuliniai tvarkingai uždengti dangčiais, ar duobių, tranšėjų aptvarai su įspėjamaisiais užrašais ir signaliniu apšvietimu tamsiu paros metu, ar nėra nutrauktų oro elektros linijų;

6.13. apie prižiūrimoje teritorijoje pastebėtus valkataujančius šunis, benamius katinus, pranešti direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams, reikalauti, kad šunų šeimininkai nevestų į lopšelio-darželio teritoriją šunų;

6.14. pastebėjęs asmenis, besiruošiančius įvykdyti nusikaltimą arba įvykdžiusius nusikaltimą, nedelsiant iškviešti policiją, pranešti apie įvykį darbdaviui;

6.15. užtikrinti, kad nebūtų užkrauti takai, skirti vaikščioti lopšelio - darželio darbuotojams, vaikams ir kitiems interesantams;

6.16. laiku ir saugiai (atitveria signalinėmis juostomis arba kitokiais atitvarais) nudaužyti nuo stogų ledo varvekliai;

6.17. švenčių ir kitomis atmintinomis dienomis iškelti valstybinę vėliavą ir nustatytu laiku ją nuimti;

6.18. bent kartą per metus vykdyti teritorijoje esančių sandėliavimo vietų valymą ir šiukšlių, statybinių atliekų išvežimą iš lopšelio - darželio;

6.19. priklausomai nuo atliekamo darbo dėvėti spec. aprangą, atitinkamas apsaugos priemones;

6.20. saugoti jam išduotas darbo priemones, darbo drabužius;

6.21. neliesti valomame plote numestų įtartinų daiktų, išpiltų medžiagų, galinčių sprogti ar kitaip pakenkti sveikatai, apie juos pranešti darbdaviui;

6.22. nedeginti valomame plote šiukšlių ir žolės;

6.23. pakitus darbo procesui, informuoti darbuotojus apie pavojingus, kenksmingus ir kitus rizikos veiksnius darbo vietose ir jų poveikį sveikatai;

IV. ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas vykdančio darbuotojas atsako už:

7.1. paskirtos prižiūrėti teritorijos sanitarinę būklę, takų ir kelių priežiūrą, visuomeninės tvarkos palaikymą;

7.2. darbų saugos, priešgaisrinės saugos instrukcijų ir šių pareiginių nuostatų bei lopšelio-darželio vidaus tvarkos taisyklių vykdymą;

7.3. asmeninių apsaugos priemonių priežiūrą ir naudojimą pagal paskirtį;

7.4. tai, kad jam pavestos užduotys būtų įvykdytos laiku ir kokybiškai, už tinkamą ir tikslų pareigybės aprašyme nustatytą funkcijų vykdymą, už įstatymų ir Vyriausybės nutarimų, norminių aktų reikalavimų vykdymą, tinkamą darbo laiko naudojimą.

8. Už savo pareigų ir funkcijų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą šias pareigas vykdančio darbuotojas atsako Lietuvos Respublikos darbo kodekso bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)