

TRAKŲ R. SENŲJŲ TRAKŲ VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS

2019-2023 METŲ STRATEGINIS PLANAS

Senieji Trakai, 2018

TURINYS

I. ĮVADAS.....	2
II. MOKYKLOS PRISTATYMAS.....	3
III. 2015-2018 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ.....	5
IV. IŠORINIŲ VEIKSNIŲ ANALIZĖ.....	10
V. SSGG ANALIZĖ.....	12
VI. MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA.....	13
VII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI.....	13
VIII. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS.....	14
IX. LAUKIAMIE REZULTATAI.....	19
X. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA.....	19

PATVIRTINTA
Trakų r. Senųjų Trakų vaikų
lopšelio-darželio
direktoriaus 2019 m. vasario 26 d.
įsakymu Nr. V-7

I. ĮVADAS

Trakų r. Senųjų Trakų vaikų lopšelio-darželio (toliau - Mokykla) strateginio plano tikslas – kurti savitą Mokyklos modelį, kuris leistų veiksmingai įgyvendinti plane numatytąsias programas ir užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę.

Strateginį planą rengė 2018-08-13 direktoriaus įsakymu Nr. V-22 sudaryta darbo grupė. Rengiant strateginį 2019-2023 metų planą vadovautasi:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- 2013-2022 Valstybės švietimo strategija;
- Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;
- Trakų rajono savivaldybės 2016-2025 metų strateginiu plėtros planu;
- Mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatais;
- Mokyklos veiklos ataskaitomis;
- Mokyklos bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais;
- visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.

Rengiant Mokyklos strateginį planą buvo laikomasi šių principų:

Konceptualumo – ugdymo institucijos veiklos planavimas grindžiamas dokumentais, reglamentuojančiais švietimo įstaigų veiklos politiką.

Moksliskumo – veiklos planavimas grindžiamas vadybos, pedagogikos, psichologijos mokslų įžvalgomis ir rekomendacijomis.

Visapusiškumo – planas siejamas su vaiku, jo šeima, artimiausia aplinka, Mokyklos specifiška, filosofija ir tradicijomis.

Perspektyvumo – veikla planuojama ilgesniam laiko tarpui, kadangi daugelį problemų išspręsti ir tikslus įgyvendinti galima tik per ilgesnį laiko tarpą.

Partnerystės – rengiant strateginį planą dalyvavo Mokyklos administracija, pedagogai, tėvai, buvo ieškoma tarpusavio supratimo ir susitarimų.

Veiksmingumo – kokybiškų rezultatų siekiama sumaniai ir taupiai naudojant materialinius ir intelektualinius išteklius.

Mokyklos strateginis planas yra kompleksinis teisinis strateginio planavimo dokumentas, kuriuo nustatoma bendroji Mokyklos strategija ir priemonės jai įgyvendinti. Strateginis planas nustato prioritetus, tikslus ir priemones šiai strategijai įgyvendinti bei įgyvendinimo etapus.

II. MOKYKLOS PRISTATYMAS

- Mokyklos veiklos pradžia – 1983 m. gegužės 3 d.
- Institucijos tipas – ikimokyklinio ugdymo įstaiga (3112), tipas – lopšelis-darželis (3110), identifikavimo kodas – 190650461.
- Mokyklos priklausomybės tipas – 2 (savivaldybės).
- Pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinis ugdymas su priešmokyklinio ugdymo grupėmis.
- Mokyklos steigėja yra Trakų rajono savivaldybės taryba, adresas – Vytauto g. 33, LT- 21106 Trakai, tel. (8 528) 55 486, faks. (8 528) 53 140, el. paštas info@trakai.lt. Mokyklos veiklą kuruoja Trakų r. savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.
- Ugdymo forma – dieninė.
- Mokykla yra Lietuvos švietimo sistemos pirmoji pakopa. Ji vykdo vaikų ugdymo, priežiūros funkcijas, puoselėja visas vaiko galias (intelektines, emocijų, valios, fizines), lemiančias vaiko asmenybės brandą.
- Ugdymo kalba – lietuvių, lenkų.
- Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos, steigėjo teisės aktais ir Mokyklos nuostatais.
- Mokyklos adresas: Trakų g. 39A, LT-21145 Senujų Trakų k., Trakų r. sav. El. paštas – st.darzelis@yahoo.pl , tel. (8 528) 66 268.

Mokyklos organizacinė struktūra

Senujų Trakų vaikų lopšelis-darželis yra bendros paskirties ikimokyklinė įstaiga. Komplektuojamos 3 (trys) ikimokyklinio ugdymo grupės: mišri lopšelio grupė 1-4 metų vaikams, mišri darželio grupė 4-7 metų vaikams (su priešmokyklinio amžiaus vaikų pogrupiu), mišri grupė 1-6 metų vaikams, ugdomiems lenkų kalba. Mokyklos grupių darbo laikas yra 10,5 val.

Vaikai į Mokyklą priimami vadovaujantis Trakų rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

Mokyklos valdymo struktūra

Mokykloje veikia šios savivaldos institucijos: Mokyklos taryba, Mokytojų taryba.

Mokyklos taryba yra aukščiausia Mokyklos savivaldos institucija. Mokyklos taryba telkia vaikų tėvus (globėjus, rūpintojus), pedagogus, vietos bendruomenę demokratiniam Mokyklos valdymui, sprendžia Mokyklai aktualius klausimus, svarsto Mokyklos lėšų naudojimo klausimus ir kt.

Mokytojų taryba – Mokyklos savivaldos institucija pedagogų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti.

Mokyklos uždavinius taip pat padeda įgyvendinti Metodinė grupė ir Vaiko gerovės komisija.

Administracija: direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, vyr. buhalteris, bendrosios praktikos slaugytoja.

Pedagogai: grupių auklėtojos, meninio ugdymo mokytoja, pedagogai, įgyvendinantys kitas ugdymo programas.

Techninis personalas: sandėlininkas, skalbėjas, auklėtojų padėjėjos, virėjos, pagalbiniai darbininkai, kiemsargis.

Žmogiškieji ištekliai 2018 metams

Mokykloje patvirtinti 13,2 etatai. Dirba 15 darbuotojų, iš jų 5 pedagogai. Visų Mokykloje dirbančių pedagogų išsilavinimas ir kompetencija atitinka Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatytus reikalavimus.

Ugdytiniai. Mokyklos grupės komplektuoja direktorius. Mokykloje veikia 3 grupės ir ugdomi 50 ugdytinių.

Tėvai. Tėvai turi teisę dalyvauti Mokyklos savivaldos institucijų veikloje, vaikų ugdymo procese, gauti informaciją apie vaiko ugdymo sąlygas ir rezultatus. Tėvai bendradarbiauja su Mokyklos darbuotojais, sprendžiant vaiko ugdymo ir priežiūros klausimus, padeda sudaryti reikiamas sąlygas vaiko ugdymui ir priežiūrai. Nustatyta tvarka moka už vaiko išlaikymą Mokykloje.

Planavimo sistema

Planavimo struktūrą sudaro Mokyklos strateginis planas, metinis veiklos planas. Planams sukurti sudaromos darbo grupės, o atskirais atvejais pasiūlymai ir idėjos planams teikiami įvairių susirinkimų ir pasitarimų metu. Su strateginiu planu, metine veiklos programa supažindinami Mokyklos darbuotojai, ugdytinių tėvai visuotiniuose bendruomenės susirinkimuose, grupių susirinkimuose. Mokyklos strateginis planas ir metiniai veiklos planai yra patalpinti Mokyklos internetiniame puslapyje.

Ikimokyklinis ugdymas vyksta pagal Mokyklos ikimokyklinio ugdymo programą „Atrandu pasaulį“. Programos turinys orientuotas į vaiko kompetencijų ugdymą, reikalingą tolimesniam vaiko asmenybės ugdymui.

Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas pagal „Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programą“.

Finansiniai ištekliai

Mokyklos finansinius išteklius sudaro:

1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų savivaldybės biudžetui skirtos lėšos ir Trakų rajono savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;
2. tėvų įnašai už teikiamas paslaugas;
3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtais būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;
4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos

Mokykla naudoja „Telia Lietuva AB“ teikiamomis paslaugomis, naudoja išoriniu telefono ryšiu. Informacija taip pat perduodama el. paštu. Šiuo metu Mokykloje yra kompiuterizuotos 6 darbo vietos (prijungtos prie interneto). Bankiniai pavedimai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetinę sistemą. Žinios apie Mokyklos veiklą visuomenei, tėvams skelbiamos Trakų rajono savivaldybės ir Mokyklos internetiniame puslapyje www.darzelis.senieji.trakai.lm.lt.

Mokyklos veiklos kontrolė

Mokyklos veiklos kontrolė vykdoma švietimo stebėseną vadovaujantis bendrojo ugdymo mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijomis bei Mokyklos direktoriaus inicijuojamu veiklos įsivertinimo procesu. Mokyklos veiklą, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka, prižiūri Trakų rajono savivaldybės institucijos. Finansinės veiklos kontrolę vykdo įgaliotos Valstybės kontrolės ir Trakų rajono savivaldybės institucijos.

Mokykla valdo patikėjimo teise perduotą savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo įstatymų ir Trakų rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Turtas tausojamas, nešvaistomas ir racionaliai tvarkomas. Turtas gali būti naudojamas tik Mokyklos nuostatuose numatyti veiklai vykdyti.

Mokyklos higieninę ir maisto kokybės priežiūrą vykdo Trakų valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba bei Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie sveikatos apsaugos ministerijos Vilniaus departamento Trakų skyrius.

III. 2015-2018 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

Rengiant 2019-2023 m. strateginį planą atsižvelgta į 2015-2018 m. strateginio plano įgyvendinimo rezultatus ir 2015, 2016, 2017 ir 2018 metų Mokyklos veiklos planų analizę.

Ugdymo tikslams ir uždaviniams sėkmingai įgyvendinti buvo sudarytos darbo grupės ir komisijos: darbo grupė Mokyklos veiklos planams, dokumentams, reglamentuojantiems darbą Mokykloje, ruošti, Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Metodinė grupė, Vaiko gerovės komisija. Mokykla teikė kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkino ugdymo(si) poreikius, sudarė lygias ugdymosi galimybes ir sąlygas.

1. *Siekiant veiklos planavimo nuoseklumo ir tęstinumo:*

- parengti bei įgyvendinti 2015 m., 2016 m., 2017 m., 2018 m. Mokyklos veiklos planai bei grupių ugdymo planai;
- atlikti strateginio plano 2015 m., 2016 m., 2017 m. tarpiniai vertinimai;
- atnaujinta vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo metodika ir parengtas Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 12 d. įsakymu Nr. V-29);
- atnaujinta Mokyklos ikimokyklinio ugdymo programa „Atrandu pasaulį“ (pritarta Trakų rajono savivaldybės tarybos 2016 m. rugpjūčio 4 d. sprendimu Nr. S1-179, patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. V-27);
- parengta savaitinės veiklos planavimo forma (patvirtinta Mokyklos direktorius 2016 m. kovo 14 d. įsakymu Nr. V-15);
- parengta Mokyklos ugdomosios (atviros) veiklos, renginio, pramogos planavimo forma (patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2016 m. kovo 14 d. įsakymu Nr. V-14);
- į ugdymo turinį integruotos smurto ir patyčių prevencinės programos „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinė programa“ ir „Gyvenimo įgūdžių ugdymo programa“;
- parengtas Trakų r. Senujų Trakų vaikų lopšelio-darželio smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas (patvirtintas Mokyklos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. V-22). Trakų r. Savivaldybės administracijos švietimo skyriaus specialistės lankėsi 2017 m. gruodžio 1 d. Tikrinimo tikslas – Smurto ir patyčių prevencijos programų įgyvendinimo priežiūra. Išvados – programos vykdomos.

2. *Organizuojant darnų, orientuotą į vaiko ugdymąsi, procesą:*

- plėtojami vaikų intelektualiniai gabumai per kūrybinį mąstymą, įsigytos ugdytinių kūrybos, intelekto lavinimo, fizinio aktyvumo, tiriamosios veiklos, aplinkos pažinimo priemonės. Tenkinant ugdytinių saviraiškos poreikius ir plėtojant jų galimybes buvo organizuojami tradiciniai ir netradiciniai renginiai, pramogos, parodos, šventės;

- dalyvauta vaikų piešinių konkurse „Skrendu, plaukiu, važiuoju“ – 200 Eur (organizatoriai „UAB ACE Logistics“) (2015 m.);
- dalyvauta projekte „Senujų Trakų darželio rėmimas“ – 2015 m. – 670,23 Eur, 2016 m. – 821,57 Eur, 2017 m. – 383 Eur, 2018 m. – 316 Eur (organizatoriai ir rėmėjai – fondas Varšuvoje „Parama lenkams Lietuvoje“ ir Lietuvos lenkų mokyklų mokytojų draugija „Macierz szkolna“).
- nuo 2007 m. Mokykloje organizuojamas konkursas „Mažųjų talentų diena“ (konkurso rėmėjai Lietuvos lenkų mokyklų mokytojų draugija „Macierz szkolna“ kiekvienais metais dovanoja konkurso dalyviams didaktines priemones, žaislus);
- bendradarbiaujant su asociacija „Senujų Trakų kaimo tėvų bendruomenė“ dalyvauta projekte „Senieji Trakai: iš kartos į kartą“, įsigyti tautiniai rūbai vaikams, organizuotas etnokultūrinis renginys „Iš močiutės kraičio daboto“ bei Mokyklos bendruomenės išvyka į Senujų Trakų „Grūdų sandėlio svetainę“ pas Dalią ir Joną Ališauskus – 4 950 Eur (2016 m.). Projektas finansuojamas iš Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei Trakų rajono savivaldybės lėšų);
- pedagogai ir kiti vaikų ugdyme dalyvaujantys darbuotojai dalyvavo seminaruose, mokymuose, kursuose: 2015 m. – 41 diena, 2016 m. – 39 dienos, 2017 m. – 37 dienos, 2018 m. – 35 dienos;
- kiekvienoje grupėje yra sudarytos sąlygos naudotis kompiuteriais ir projektoriais;
- parengtas Trakų r. Senujų Trakų vaikų lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo tvarkos aprašas (patvirtintas Mokyklos direktoriaus 2016 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-42). Vadovaujantis Mokyklų savęs vertinimo instrumentų naudojimo rekomendacijomis parengtas lopšelio-darželio savęs vertinimo instrumentų paketas. 2017 m. atliktas Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas – „Ugdymas ir ugdymasis“, 2018 m. – „Strateginis valdymas“;
- Mokyklos ugdytiniai kiekvienais metais dalyvavo Trakų rajono skaitovų konkursuose „Po gimtinių stogų“ (lietuvių kalba) ir „Su eilėmis nuo vaikystės“ (lenkų kalba). 2016 m. lenkų grupės ugdytiniai dalyvavo XXII festivalyje „Dainuojantis vaikų darželis“;
- užtikrinant vaikų saugumą gatvėse, kiekvienais metais darželyje svečiuojasi Trakų rajono policijos komisariato Veiklos skyriaus bendruomenės pareigūnė Vlada Černienė kartu su draugu Amsiumi;
- 2017 m. ugdytiniai dalyvavo Trakų gimnazijos konkurse „Andriejaus burtai“;
- 2017 m. vasario 14 d. Mokykloje įvyko Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas (dalyvavo Senujų Trakų A. Stelmachovskio pagrindinės mokyklos mokiniai, mokytojai bei Senujų Trakų moterų ansamblio dalyvės);
- sudarytos sąlygos vaikams ugdytis savo gimtosios kalbos (lenkų) ir valstybinės (lietuvių) kalbos gebėjimus.

3. *Kuriant, turtinant ir plėtojant aplinką, skatinančią vaikų ir jų šeimos narių sveikos gyvensenos nuostatų formavimą:*

- sukurta ikimokyklinio ugdymo aplinka atitinka Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. Nr. V-93 patvirtinta „Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ higienos reikalavimus. **Trakų valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos patikrinimai** – 2015 m. lapkričio 12 d. patikrinimo akto Nr. 64VMĮP-85 pažeidimai pašalinti. 2016 m. rugsėjo 12 d. patikrinimo akto Nr. 64VMĮP-87 pažeidimai pašalinti. 2017 m. rugsėjo 11 d. patikrinimo akto Nr. 64VMĮP-143 išvados – esminių teisės aktų pažeidimų nenustatyta ir poveikio priemonės ūkio subjektui netaikomos. **Statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimas** (2016-10-06 statinio kasmetinės apžiūros duomenimis). Statinio techninės priežiūros patikrinimo aktas Nr. V5-ST-18. Trūkumai iš dalies pašalinti. **Vilniaus visuomenės**

sveikatos centro Trakų skyriaus patikrinimai – 2015 m. gegužės 7 d. patikrinimo akto Nr. 25(22.4.10.)-PA-1085 išvados – pažeidimų nenustatyta. 2018 m. kovo 26 d. patikrinimo akto Nr. (10-25 15.3.2) PA-1859 nustatyti pažeidimai pašalinti, tai įrodyta 2018 m. spalio 11 d. patikrinimo akto Nr. (10-25 15.3.2) PA-6739 išvadose.

- 2015 m. vasarą organizuoti sveikatingumo renginiai lauke: „Vandens ir smėlio žaidimai“, „Spalvų žaidimai“ (sklaida Mokyklos tinklalapyje). Mokyklos kieme įrengtos pažinimo erdvės vaikams – įsigytos priemonės žaidimams su smėliu ir vandeniu;
- Mokyklos kieme pastatyta pavėsinė-scena, kurioje vyksta bendruomenės renginiai – *1 906,11 Eur* (2016 m.);
- pakeistos šaligatvio plytelės – *10 860,83 Eur* (2015 m.);
- kuriant lauko edukacines erdves, įsigyti traktoriukai - paspirtukai, smėlio dėžės, dviratukai (2015-2016 m.);
- atliktas pagrindinio įėjimo laiptų remontas – *4 829,11 Eur* (2017 m.);
- padaryti „Boružiukų“ grupės prausyklos ir rūbinės, personalo tualetų ir prausyklos remontai bei pakeisti vidaus kanalizacijos ir lietaus vandens surinkimo stovai – *20 000 Eur* (2018 m.)
- bendradarbiaujant su Trakų rajono savivaldybės pedagogine psichologine tarnyba atlikti vaikų logopediniai vertinimai bei pateiktos rekomendacijos vaikų tėvams (2015 m., 2016 m., 2017 m., 2018 m.);
- nuo 2010 m. dalyvaujame ES programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“;
- atnaujintas Mokyklos valgiaraštis (2018 m.);
- parengti prevenciniai pranešimai ir rekomendacijos tėvams, bendruomenės nariams: „Vaikų žalojantis elgesys“, „Vaikų agresija ir jos valdymas“, „Vaikų trijų metų krizė“, „Kad dantukai blizgėtų“, „Pirštukų žaidimai vaikams ir jų tėvams“, „Aš – gamtos vaikas“, „10 patarimų, kurie stiprina ikimokyklinio amžiaus vaikų pėdos ir kojų raumenis“, „Skyrybos ir jų pasekmės vaikams“, „Kaip teisingai plauti rankas“; taip pat pravesta pamokėlė „Vitaminai“, parengti informaciniai pranešimai tėvams: „Sloga“, „Pavojingi gėrimai“, „Kaip saugiai nueiti į darželį“, „Atsargiai – narkomanija“, „Peršalimo ligos ir jų prevencija“, „10 žingsnių, kurie padės sukurti geresnius santykius su vaikais“, „Konkurencija tarp brolių ir seserų“, „Žaislai ir jų ugdomasis poveikis vaikams“ (2015-2018 m.);
- atnaujintas sporto inventorių;
- išanalizuotas vaikų sergamumas;
- darbuotojams atlikta nemokama regos patikra;
- įsigytos metodinės priemonės, knygos apie sveiką gyvenseną ir savęs pažinimą;
- ugdytiniams pravesta pamokėlė „Švarūs dantukai“ (lektorė Trakų r. visuomenės sveikatos biuro specialistė) (2017 m.)
- dalyvauta programoje „Sveikatos priežiūros paslaugų ugdymo įstaigose užtikrinimas“ – *698 Eur* (2016 m.);
- išanalizuotas vaikų lankomumas. Analizės duomenimis, lankomumas didėjo (2015 m. – 5762 vaikai, 2016 m. – 6725 vaikai, 2017 m. – 6935 vaikai);
- pedagogai dalyvavo seminaruose ir mokymuose: „Vaikų fizinio aktyvumo gebėjimų ugdymas ir stiprinimas“, „Neuromokslų grįstas berniukų ir mergaičių lytinis brendimas“, „Kaip padėti ikimokyklinio ir pradinio ugdymo vaikams, išgyvenantiems pyktį ir nerimą“, „Meno terapija“, „Šiuolaikinis vaikų drausminimas ir skatinimas“, „Alternatyvi medicina – įteisinimo problemos ir galimi sprendimo būdai“, „Tėvystės gebėjimų ugdymas ir stiprinimas“.

4. *Puoselėjant optimaliausių šeimos ir Mokyklos sąveiką:*

- Mokyklos bendruomenės nariai įtraukti į Mokyklos veiklą: dalyvavo darbo grupėse rengiant veiklos planą, mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašą, atliekant Mokyklos veiklos įsivertinimą, tėvų poreikių tyrimą, koreguojant Mokyklos vidaus tvarkos taisykles, grupių vidaus taisykles, įvertinant Mokyklos pastatą bei vidaus patalpų būklę, ruošiant vaikų pasiekimų vertinimo metodiką, atnaujinant ikimokyklinio ugdymo programą „Atrandu pasaulį“, rengiant civilinės saugos dokumentaciją, darbuotojų veiklos vertinimo, įsivertinimo ir kvalifikacijos tobulinimo aprašą;
- informacija apie Mokyklos veiklą sistemingai skelbiama tinklalapyje (<http://www.darzelis.senieji.trakai.lm.lt>) bei socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje, kaupiama grupių metraščiuose;
- organizuoti tėvų visuotiniai susirinkimai bei susirinkimai grupėse, taip pat atlikti tėvų poreikių ir lūkesčių tyrimai (2017 m.);
- Mokyklos savivaldos institucijos dalyvavo lėšų paskirstymo procese, reguliariai gaudavo ataskaitas apie finansinių išteklių naudojimą ir paskirstymą;
- tėvai dalyvauja planuojant savaitinę veiklą (2015-2018 m.);
- visa Mokyklos bendruomenė (45 šeimos, visi darbuotojai) aktyviai dalyvavo Trakų rajono savivaldybės kalėdinių žibintų kompozicijų konkurse „Trakai – senovinių žibintų miestas 2017“ (gauti apdovanojimai už dvi nominacijas „Kūrybiška žibintų kompozicija“ ir „Daugiausia „patinka“ susirinkusi žibintų kompozicija“ – www.facebook.com);
- bendradarbiaujant su Trakų r. sav. pedagogine psichologine tarnyba, Mokykloje teikiamos psichologo paslaugos;
- 2017 m. atliktas Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas „Ugdymas ir ugdymasis“, 2018 m. – „Strateginis valdymas“.
- nuo 2016 m. spalio 13 d. iki 2016 m. gruodžio 22 d. įgyvendintas projektas tėvams, pedagogams „Pozityvi tėvystė“ (užsiėmimus vedė Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centro psichologė, šeimos konsultantė R. Grudzinskienė);
- nuolat vykdomas tėvų ir darbuotojų bendradarbiavimas, kuriama visuomenės informavimo sistema (parašyti straipsniai apie renginius ir publikuoti Trakų rajono savivaldybės tinklalapyje, Mokyklos tinklalapyje. Stiprinant tėvų ir Mokyklos bendruomenės bendravimą, bendradarbiavimą bei kasdieninės veiklos viešinimą, socialiniame tinkle „Facebook“ sukurtos uždaros Mokyklos tėvų grupės. Tėvai ir Mokyklos bendruomenės nariai aktyviai dalyvavo Mokykloje bei Trakų rajone organizuojuose renginiuose: Kaziuko mugėse, Kalėdų, Užgavėnių šventėje, šeimos šventėse, parodose, popietėse, sporto pramogose ir t.t. Užtikrinant tėvų ir Senujų Trakų bendruomenės informavimo ir švietimo paslaugos kokybę, sistemingai atnaujinama informacinė medžiaga grupių tėvų kampeliuose, skelbiama informacija Mokyklos tinklalapyje ir Trakų rajono savivaldybės tinklalapyje bei žiniasklaidoje.

5. *Tobulinant Mokyklos veiklos planavimo, darbo organizavimo, turto ir lėšų administravimo ir valdymo bei įsivertinimo sistemą:*

- parengtas Trakų r. Senujų Trakų vaikų lopšelio-darželio metinio darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas (patvirtintas Mokyklos direktoriaus 2018 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. V-11);
- parengta Trakų r. Senujų Trakų vaikų lopšelio-darželio darbo apmokėjimo sistema (patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2018 m. balandžio 25 d. įsakymu Nr. V-15);
- parengta Trakų r. Senujų Trakų vaikų lopšelio-darželio darbuotojų asmens duomenų saugojimo politika (patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 2 d. įsakymu Nr. V-18);

- parengta Trakų r. Senųjų Trakų vaikų lopšelio-darželio lygių galimybių politika ir jos įgyvendinimo tvarka (patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 2 d. įsakymu Nr. V-20);
- parengtas Trakų r. Senųjų Trakų vaikų lopšelio-darželio darbo vasaros metu organizavimo tvarkos aprašas (patvirtintas Mokyklos direktoriaus 2017 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-29);
- atnaujintos Trakų r. Senųjų vaikų lopšelio-darželio grupės vidaus tvarkos taisyklės (patvirtintos Mokyklos direktoriaus 2016 m. liepos 27 d. įsakymu Nr. V-26);
- atlikti pedagogų veiklos įsivertinimai (2015-2018 m.);
- Mokyklos direktorė įgijo III vadybinę kategoriją (2015 m.);
- auklėtojų padėjėjos dalyvavo seminare „Ikimokyklinio ugdymo įstaigų auklėtojų padėjėjos – vaikų ugdymo proceso dalyvės“ (2017 m.);
- parengti darbuotojų pareigybių aprašymai, darbuotojų veiklos vertinimo užduotys (patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2017 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. V-11);
- sistemingai vyko Mokyklos tarybos, Mokytojų tarybos posėdžiai (protokolai, byla 2.2.).

6. *Stiprinant besimokančios bendruomenės idėją:*

- sudaryti lankstūs darbo grafikai, kad darbuotojai galėtų dalyvauti mokymuose, seminaruose, kursuose;
- mokymuose įgytos žinios panaudotos kuriant Mokyklos vaikų pasiekimų metodiką, tobulinant ikimokyklinio ugdymo programą „Atrandu pasaulį“ (2016 m.), rengiant darbuotojų pareigybių aprašymus, smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašą, vaikų žaidimo aikštelės kontrolės planą (2017 m.) ir kt.;
- parengti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planai (2015–2018 m.);
- papildyta Mokyklos metodinio kabineto biblioteka, įsigytos metodinės priemonės, knygos;
- informacija apie Mokyklos veiklą skelbta Trakų r. savivaldybės internetinėje svetainėje (<http://www.trakai.lt>), laikraščiuose „Trakų žemė“, „Kurier Wilenski“, „Tygodnik Wilensczyzny“, Mokyklos tinklalapyje (<http://www.darzelis.senieji.trakai.lm.lt>).
- Senųjų Trakų seniūnijos pagalba įrengtas reklaminius stendas prie Mokyklos (2015 m.);
- organizuotos atviros veiklos Mokyklos pedagogams bei sėkmingai įgyvendinti Mokyklos bendruomenės renginių planai (2015-2018 m.);
- pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Senųjų Trakų Kęstučio pagrindine mokykla, Trakų rajono savivaldybės viešąja biblioteka, Rūdiškių lopšeliu-darželiu „Pasaka“, Bražuolės lopšeliu-darželiu, Onušio vaikų darželiu (2016 m.), organizacija „Pagalba lenkams Lietuvoje“ (Fundacija „Pomoc Polakom na Wschodzie“ 2017 m. birželio 28 d. Nr. 376/146-0425/2017), Trakų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru (2017 m.);
- su asociacija „Senųjų Trakų kaimo tėvų bendruomenė“ įgyvendintas projektas „Senieji Trakai: iš kartos į kartą“ (2016 m.);
- bendradarbiaujant su Senųjų Trakų A. Stelmachovskio pagrindine mokykla organizuotas renginys „Vasario 16-oji mums brangi diena“ (2017 m.);
- bendradarbiaujant su Trakų gimnazija dalyvauta konferencijoje „Mano sėkmės ir nesėkmės ugdant šiuolaikinės kartos vaikus“ su pranešimu „Ikimokyklinės įstaigos bendradarbiavimas su šeima“ bei konferencijoje „Tautinių mažumų švietimo įstaiga Lietuvoje 2017“;
- pedagogai išklaušė specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus bei dalyvavo seminaruose „Aktyvieji metodai dirbant su vaikais“, „Aktyvieji metodai žaidimo procese“;

- Mokyklos bendruomenei organizuota gydytojo M. Pauliaus sveikatos saugojimo paskaita „Mažas pipirėlis, didelis rūpestėlis“ (2017 m.);
- etatinis darbuotojų skaičius atitinka patvirtintas pareigybes, visų Mokykloje dirbančių pedagogų išsilavinimas ir kompetencija atitinka švietimo ir mokslo ministro nustatytus reikalavimus;
- skatinamas pedagogų profesinis tobulėjimas. Auklėtojos rengia kvalifikacijos tobulinimo planus metams, dalyvauja seminaruose, mokymuose. Auklėtojos tobulina informacinių komunikacinių technologijų gebėjimus. Kiekvienoje grupėje yra sudarytos sąlygos naudotis kompiuteriais ir projektoriais. Kvalifikacijos kėlimo ir profesinio tobulėjimo klausimai sprendžiami Mokytojų tarybos posėdžiuose, Metodinės grupės pasitarimuose.

Lėšos 2015-2018 metų strateginiam planui įgyvendinti

Metai		2015 m.	2016 m.	2017 m.	2018 m.
Lėšų šaltiniai					
Savivaldybės biudžetas	Tūksta nčiai, Eur	74,81	83,7	90,5	122
Valstybės biudžetas		49,26	49,6	58,81	58
Įstaigos pajamos		14,1	17,0	21,06	24,38
2 proc. paramos lėšos		1,17	1,5	1,15	0,92
Kita		1,75	1,8	1,12	0,8
Iš viso		141,09	153,6	172,64	206,1

Siekiant užtikrinti visapusišką Mokyklos funkcionavimą ir veiklą, bendradarbiaujama su respublikos, rajono ir miesto įstaigomis bei organizacijomis: ŠMM, LEU, Trakų krašto vietos veiklos grupe, Trakų rajono savivaldybės administracija, Trakų rajono policija, Trakų rajono vaiko teisių apsaugos tarnyba, Trakų rajono socialinės paramos skyriumi, Senųjų Trakų seniūnija, Senųjų Trakų medicinos punktu, Senųjų Trakų biblioteka, asociacija „Senųjų Trakų kaimo tėvų bendruomenė“, Trakų rajono kultūros rūmais, Trakų švietimo pagalbos tarnyba, Trakų rajono savivaldybės taryba, Vilniaus regiono kelių direkcija, Senųjų Trakų mokyklomis, Vilniaus ir Trakų rajono švietimo įstaigomis ir kt.

IV. IŠORINIŲ VEIKSNIŲ ANALIZĖ

Politiniai-teisiniai veiksniai

Lietuvai įžengus į itin sparčios kaitos, kupiną naujų pokyčių amžių, esminiai dokumentai, reglamentuojantys Mokyklos veiklą, tai – Lietuvos Respublikos Vyriausybės programa ir jos įgyvendinimo priemonės, Lietuvos Respublikos Švietimo pakeitimo įstatymas, Valstybės švietimo strategijos 2013-2022 m. nuostatos, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva – 2030“, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų apmokėjimo įstatymas, Trakų rajono savivaldybės 2016–2025 metų strateginis plėtros planas. Jie kelia naujus reikalavimus ir asmeniui, ir ugdymo institucijai. Švietimo politika susitelkė į ugdymo kokybę, ugdymo turinio kaitą ir jo prieinamumą. Ikimokyklinio ugdymo plėtra pagerino švietimo prieinamumą – visiems vaikams sudarytos sąlygos pasirengti mokyklai, priešmokyklinis ugdymas tapo visuotiniu. Modelių įvairovė gerina švietimo prieinamumą.

Ekonominiai veiksniai

Siekiant Mokyklą modernizuoti, kompiuterizuoti bei technologiškai aprūpinti, kuriant naujas ugdymo aplinkas ir atnaujinant senąsias, būtina vykdyti švietimo finansavimo reformą, kuri užtikrintų geresnį

Mokyklos paslaugų prieinamumą ir kokybę. Lietuvos švietimo įstaigų finansavimas priklauso nuo šalies ekonominės būklės. Mokykla finansuojama pagal patvirtintą Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodiką. Aplinkos poreikiai ir aptarnaujančio personalo darbo užmokestis finansuojamas iš savivaldybės biudžeto lėšų. Per kelerius metus Mokykloje atliktas sanitarinių mazgų remontas, kanalizacijos, lietaus nuvedimo stovų pakeitimas, sutvarkyta lauko teritorija, įsigyta darbui reikalinga įranga ir priemonės, atnaujinti baldai. Tačiau Mokyklai reikalingas pastato išorės remontas. Mokykla kasmet gauna 2 procentus paramos lėšų, rengia projektus, gautą paramą naudoja Mokyklos poreikiams.

Socialiniai veiksniai

Gerėjant gyventojų socialinei-ekonominėi padėčiai, vyksta pačios visuomenės kaita. Didėja dalies visuomenės narių poreikis kurti ugdomosi aplinkas ankstyvojo amžiaus (1-2 metų) ugdytiniams. Mokykla atsižvelgia į vaikų religines, kultūrines ir socialines tradicijas (Mokyklą lanko ne tik lietuvių, bet ir rusų, lenkų bei kitų tautybių vaikai), siekia užtikrinti geriausią vaiko interesų tenkinimą, sudaryti jam sąlygas aktyviai dalyvauti bendruomenės gyvenime, apsaugoti jį nuo visų smurto formų, išnaudojimo, ugdomosi trikdžių, suteikia pedagoginę, psichologinę ir socialinę pagalbą. Pastebėta, kad daugėjo vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, kitų sveikatos sutrikimų.

Mokyklą lanko Senųjų Trakų kaimo ir aplinkinių kaimų vaikai, Trakų, Lentvario miestų ir artimiausių apylinkių vaikai. Senųjų Trakų kaime ir aplinkiniuose kaimuose daugėja šeimų, atvykstančių iš kitų Lietuvos miestų.

Vaikų skaičius pagal amžių ir lytį

Amžiaus grupės	Vaikų skaičius							
	2015 m.		2016 m.		2017 m.		2018 m.	
	mergai tės	berniukai	mergai tės	berniukai	mergai tės	berniukai	mergai tės	berniukai
1 metų	-	-	-	-	1	0	5	0
2 metų	7	10	9	5	8	6	9	5
3 metų	4	15	6	10	10	5	6	7
4 metų	4	4	4	12	4	8	8	4
5 metų	3	4	3	4	1	6	1	5
6 metų	1	2	-	-	-	-	-	-
Iš viso:	19	35	22	31	24	25	29	21

Ugdytinių skaičius pagal ugdomo(si) kalbas

Ugdomo(si) kalba	2015 m.	2016 m.	2017 m.	2018 m.
Lietuvių	38	36	33	35
Lenkų	16	17	16	15

Vaikų lankomumas

Metai	Iš viso darbo dienų	Lankyta dienų	Praleista dienų	Dėl ligos	Dėl kitų priežasčių
2015 m.	230	5 762	6 465	2 173	4 292
2016 m.	232	6 725	5 450	2 458	2 992
2017 m.	232	6 935	4 551	2 167	2 384

Technologiniai veiksniai

„Technologinė revoliucija“ sąlygoja fundamentalius pokyčius visuomenės gyvenime. Diegiamos informacinės technologijos keičia ugdymo(si) sampratą. Informacinės technologijos leidžia teikti neribotą informaciją. Neracionalus informacinių technologijų naudojimas (televizoriaus, kompiuterio, kompiuterinių žaidimų) kelia grėsmę ugdytinių sveikatai. Mokykla diegia informacines ir komunikacines technologijas, kurios vis labiau veikia ugdymo ir ugdymosi metodus, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui. Mokykla turi internetinę svetainę, sudaryta galimybė tėvams bendrauti socialiniame tinkle „Facebook“, kuriame nuolat skelbiama informacija apie Mokyklos veiklą. Mokykloje sukurta informacinių technologijų bazė: įdiegtas belaidis „Wi-Fi“ ryšys, įrengtos 7 kompiuterizuotos darbo vietos, visos 3 ugdymo grupės turi vaizdo projektorius. Nuolat atidžiai tvarkomi Mokyklos mokinių ir pedagogų registrai.

V. SSGG ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
● Pakankamas mokymosi vietų skaičius mokykloje. ● Mokykloje vyksta kaitos procesas, nuosekliai įgyvendinami švietimo sistemos pokyčiai. ● Vaikai ugdomi pagal mokyklos pedagogų parengtą programą, kuri atitinka vaikų poreikius, interesus bei tėvų lūkesčius. ● Dirba kvalifikuoti pedagogai bei kiti personalo darbuotojai. ● Darbuotojams sudarytos sąlygos kvalifikacijai kelti. ● Sukurta vaikų poreikius bei jų gebėjimus atitinkanti aplinka, gerinama materialinė bazė. ● Mokykloje vyrauja komandinis darbas. ● Laikomasi nuoseklios bendruomenės informavimo sistemos. ● Racionaliai naudojami finansiniai ištekliai. ● Sukurta aktyvumą skatinanti lauko aplinka. ● Auklėtojų padėjėjų kompetencijų tobulinimas.	● Nepakankamas mokyklos personalo kompiuterinis raštingumas. ● Tobulintina mokytojų veiklos planavimo kokybė. ● Nėra galimybių pedagogams įgyti tarptautinės patirties, išvykti semtis žinių į užsienį. ● Nepakankamai sutvarkyta mokyklos teritorija (automobilių stovėjimo aikštelė, šiukšlių konteinerių vieta). ● Nėra sekretoriaus bei logopedo pareigybių. ● Nebaigta rengti vaikų sveikatos ugdymo strategija. ● Pastato būklė ne visai atitinka keliamus reikalavimus.
Galimybės	Grėsmės
● Mokyklos mokymosi ir darbo aplinkos kokybės gerinimas. ● Naujausių technologijų panaudojimas ugdymosi procese. ● Teikiamų paslaugų įvairovė. ● Pedagogų ir tėvų veiklos dermė, skatinant vaiko pasiekimus. ● Mokyklos administracijos ir savivaldos turiningas bendradarbiavimas, siekiant efektyvios mokyklos veiklos. ● Pakankamai kokybiškai sukurta edukacinė	● Maži atlyginimai mažina darbuotojų motyvaciją. ● Tėvų bendruomenės pasyvumas sprendžiant pagalbos vaikui ir ugdymo kokybės sąlygų gerinimo klausimus. ● Profesinės kompetencijos įsivertinimo stoka. ● Trūksta ikimokyklinio ugdymo specialistų. ● Nepakankamas mokyklos

aplinka, gana daug įrenginių, skirtų įvairiai edukacinei veiklai lauko žaidimų aikštelėse. • Lankstus ir kūrybiškas ugdymo turinys, atvirumas naujovėms, skiriamas dėmesys vaikų saviraiškai, kūrybiškumui. • Bendruomenė prisiima atsakomybę už mokyklos įvaizdį. • Pedagogai aprūpinti kompiuteriais, mokomosiomis programomis. • Pasitikėjimu ir pagarba grįsti tarpusavio santykiai. • Dalyvavimas konkursuose, projektinėje veikloje, siekiant pritraukti įvairių fondų lėšas. • Gauti finansavimą Mokyklos priestato statybai.	bendruomenės gebėjimas naudotis naujomis informacinėmis technologijomis. • Ekonominiai, demografiniai ir socialiniai sunkumai, didėjanti jaunų šeimų migracija. • Skirtingų poreikių bei amžiaus vaikai grupėse apsunkina ugdymo individualizavimo galimybes. • Stebimas lėšų poreikis, susijęs su seno pastato išorės atnaujinimo ir kitais remonto darbais. • Daugėja vaikų, turinčių kalbos, sveikatos sutrikimų.
--	--

Atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius bei Mokyklos stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes, 2019–2023 metais būtina:

- Taikyti pažangias metodikas, naujausias technologijas, modernias ugdymo priemones, nuolat mokytis ir tobulėti.
- Bendradarbiaujant su tėvais, keisti jų požiūrį į švietimą, kelti visuomenės pasitikėjimą ugdymu, didinti tėvų atsakomybę už vaikų ugdymą.
- Užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę ir paslaugų plėtrą.
- Ieškoti įvairių būdų vaikų sveikatos stiprinimo prevencinei veiklai.

VI. MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA

Vizija – tapti nuolat tobulėjančia švietimo paslaugas teikiančia organizacija, kuri užtikrins jos teikiamų paslaugų kokybę, kurioje bus jauku, saugu visiems bendruomenės nariams ir visa bendruomenės komanda aktyviai dalyvaus mokyklos kultūros plėtotėje.

Misija – gerbti ir išsaugoti vaikų, mokyklos bendruomenės narių individualumą, iniciatyvą, kūrybiškumą.

Filosofija – deramai užauginti vaiką galima tik ten, kur yra sukurta meilės erdvė (*Megre*).

Prioritetinės sritys

1. Kokybiškos ugdymo paslaugos.
2. Saugių, estetiškų, modernių edukacinių aplinkų atnaujinimas, turtinimas ir plėtojimas.
3. Palankus Mokyklos bendruomenei emocinis ir psichologinis klimatas.

VII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas 1. Sukurti patrauklią ir modernią ugdymosi instituciją, teikiančią kokybišką ugdymą.

Uždaviniai:

1. Naujovių paieška ir diegimas ugdymoje veikloje.
2. Mokyklos veiklos kokybiškas planavimas, organizavimas ir nuoseklumas.

Tikslas 2. Savitos, sveikos, pozityviais bendruomenės narių santykiais grindžiamos aplinkos kūrimas.

Uždaviniai:

1. Siekti aukštos darbuotojų kompetencijos ir kultūros, nuolatinio mokymosi ir tobulėjimo, telkti veiklią, atsakingą bendruomenę, gebančią kūrybiškai dirbti komandoje.
2. Stiprinti Mokyklos bendruomenės fizinę, psichinę ir socialinę sveikatą.

VIII. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Tikslas 1. Sukurti patrauklią ir modernią ugdymosi instituciją, teikiančią kokybišką ugdymą.					
Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data	Ištekliai	Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai
1. Naujovių paieška ir diegimas ugdymo veikloje.	Praplėsti mokyklos lauko žaidimo aikštelių funkcionalumą įvairių vaiko gebėjimų plėtotei: -įkurti lauko edukacines erdves, skatinančias vaikų kūrybiškumą; -įrengti krepšinio aikštelę; -įkurti saugaus eismo edukacinę erdvę.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2019-2022	SB, MK, 2 %, IP	Įkurtos dailės ir muzikos erdvės lauko pavėsinėse. Įrengta krepšinio aikštelė su gumine danga, įsigytos krepšiniui reikalingos priemonės. Automobilių stovėjimo aikštelėje įkurta saugaus eismo erdvė, įsigytos reikalingos priemonės (paspirtukai, mašinos, dviratukai ir kt.)
	Sukurti bandymų ir eksperimentų aplinką grupėse, papildant ugdymo erdves priemonėmis, skatinančiomis vaikus stebėti, tyrinėti, atrasti, daryti išvadas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	2019-2020	SB, MK, 2 %, IP	Sukurtos tyrinėjimams skirtos erdvės grupėse ir lauko žaidimo aikštelėse, įsigytos tam skirtos priemonės.
	Taikyti inovacijas bendradarbiaujant su tėvais ir vykdant nuotolinės kasdieninės ugdomosios veiklos stebėjimą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	2019-2023	ŽI, MK	Organizuojamas nuotolinis kasdienės veiklos stebėjimas socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje. Nuolat atnaujinama informacija Mokyklos svetainėje, socialinio tinklo paskyroje, uždaroje tėvų grupėje.
	Naujų informacinių technologijų	Direktorė, pedagogai	2019-2023	SB, MK, 2 %	Kiekvienoje grupėje įrengti projektoriai.

	diegimas – projektorių, interaktyvių lentų įsigijimas ir naudojimas ugdomojoje veikloje.				„Boružiukų“ grupėje įrengta interaktyvi lenta. Priemonės naudojamos ugdomojoje veikloje, pedagogai apmokyti dirbti su inovacinėmis priemonėmis. Atnaujinta kompiuterinė ir organizacinė technika.
	Siekiant ugdyti vaikų tautinę savimonę ir pilietiškumą, organizuoti tradicines ir netradicines šventes, renginius, parodas, akcijas ir kt.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	2019-2023	ŽI, MK	Organizuoti renginiai pagal Mokyklos kasmetinius veiklos planus. Bendradarbiaujant su tėvais perimamos tautos vertybės, papročiai, tradicijos.
2. Mokyklos veiklos kokybiškas planavimas, organizavimas ir nuoseklumas.	Mokyklos metinių veiklos planų rengimas ir vykdymas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2019-2023	ŽI, MK	Parengti ir planingai įgyvendinti 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 m. veiklos planai.
	Grupių ugdymo planų rengimas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2019-2023	ŽI, MK	Parengti grupių ugdymo planai.
	2024-2028 m. strateginio plano rengimas.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2023 m. lapkritis-gruodis	ŽI	Parengtas 2024-2028 m. strateginis planas, kuriame plėtros tikslai derami su švietimo politika, atliepia Mokyklos ir bendruomenės poreikius, prioritetai siejami su ugdymo kokybės gerinimu.
	2019-2023 m. strateginio plano kasmetinis vertinimas.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2019-2023	ŽI	Atlikta 2019 m., 2020 m., 2021 m. strateginio plano įgyvendinimo priežiūra.
	Mokyklos ikimokyklinio ugdymo programos „Atrandu pasaulį“ atnaujinimas.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	2020-2021	ŽI	Atnaujinta Mokyklos ikimokyklinio ugdymo programa „Atrandu pasaulį“.
	Dokumentų, reglamentuojančių Mokyklos veiklą	Direktorė, darbo grupės	2019-2023	ŽI	Atnaujinti, parengti dokumentai, reglamentuojantys

	rengimas, atnaujinimas, papildymas.				Mokyklos veiklą: vidaus darbo tvarkos taisyklės, darbuotojų pareigybių aprašymai, gaisrinės ir darbo saugos instrukcijos ir kt. (pagal poreikį).
	Glaudžiai bendradarbiaujant su šeima, siekti sistemingos ir veiksmingos veiklos, padedant vaikams tenkinti individualius poreikius.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	2019-2023	ŽI, MK, SB	Ugdymo organizavimas yra sąmoningas, tikslingas, lankstus, išlaikantis pusiausvyrą tarp pedagogo planuotos ir vaikų spontaniškai pasiūlytos veiklos. Ugdytinių tėvai dalyvauja vaikų pasiekimų vertinimo procese kartu su pedagogais. Parengtos specialiųjų poreikių vaikų individualios ugdymo(si) programos (pagal poreikį). Vykdomos nuolatinės ugdymo proceso veiksmingumo ir efektyvumo stebėsenos bei atliekama rezultatų analizė.
	Efektyvaus Mokyklos savivaldos grupių darbo užtikrinimas.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2019-2023	SB, IP, MK, ŽI	Mokyklos savivaldos grupėse pasiskirstyta pareigomis, parengti planai, ataskaitos, sukauptos idėjos naudojamos gerinti Mokyklos darbo organizavimą, valdymą, veiklą. Darbo grupės, savivaldos institucijos dalyvauja lėšų paskirstymo procese, reguliariai gauna ataskaitas apie finansinių išteklių naudojimą ir paskirstymą.
Tikslas 2. Savitos, sveikos, pozityviais bendruomenės narių santykiais grindžiamos aplinkos					

kūrimas.					
Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data	Ištekliai	Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai
1.Siekti aukštos darbuotojų kompetencijos ir kultūros, nuolatinio mokymosi ir tobulėjimo, telkti veiklią, atsakingą bendruomenę, gebančią kūrybiškai dirbti komandose.	Pedagogų kvalifikacijos ir kompetencijos panaudojimas, atsižvelgiant į vaikų ugdymosi poreikius.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2019-2023	MK, SB	Su vaikais dirba kompetentingi pedagogai. Organizuojamas veiksmingas komandinis darbas bei efektyvus tarpusavio bendradarbiavimas, organizuojant Mokyklos ir už jos ribų vykstančius renginius.
	Tobulinti personalo kompiuterinio raštingumo įgūdžius.	Direktorė	2019-2023	MK, SB, ŽI	3 Mokyklos darbuotojai dalyvauja kompiuterinio raštingumo mokymuose.
	Metodinio darbo patirties kaupimas. Gerosios patirties sklaida Mokyklos bendruomenėje, rajone, respublikoje.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2019-2023	MK, SB, ŽI	Pedagogams sudarytos sąlygos mokytis iš kitų pedagogų savo Mokykloje, iš rajono pedagogų dalyvaujant metodinėse dienose. Kursuose, mokymuose ir seminaruose įgytos žinios pristatytos Mokyklos metodinės grupės susirinkimuose bei panaudotos savo darbe.
	Tobulinti pedagogų ir kitų darbuotojų vertinimo ir įsivertinimo sistemą, siekiant jos veiksmingumo, tikslingumo, nuoseklumo.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2019-2023	ŽI	Metinio vertinimo pokalbis skatina pedagogus ir kitus darbuotojus reflektuoti savo veiklą, numatyti stipriąsias bei tobulintinas sritis.
	Plėsti bendradarbiavimo tinklą su socialiniais partneriais.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2019-2023	Projektinės lėšos, SB, ŽI, IP	Bendradarbiaujant su Trakų rajono, Lietuvos ir kitų valstybių institucijomis Mokykla dalyvauja projektinėje veikloje.
2.Stiprinti Mokyklos	Palaikyti teigiamą emocinį ir	Direktorė	2019-2023	ŽI, MK, SB	Atsižvelgiant į darbuotojų poreikius,

bendruomenės fizinę, psichinę, emocinę ir socialinę sveikatą.	psichologinį mikroklimatą bendruomenėje.				sudaromas darbuotojų atostogų grafikas ir darbo grafikai. Pagal darbuotojų poreikį ir Mokyklos prioritetus bei tikslus sudaromos sąlygos lankyti kvalifikacijos kėlimo kursus, mokymus. Organizuoti išvykas, pažintines ekskursijas bendruomenei. Vyrauja demokratinis valdymo stilius. Įrengtas atsipalaidavimo kampelis „Relaksacijos sala“.
	Paruošti ir įgyvendinti sveikos gyvensenos projektą „Sveikata – brangiausias turtas“.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	2019-2020	SB, MK, ŽI, IP	Parengtas ir įgyvendintas sveikos gyvensenos projektas. Sveikatos veiklose dalyvauja apie 90 proc. bendruomenės narių.
	Į ugdymo turinį integruoti smurto ir patyčių prevencines programas „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinė programa“ ir „Gyvenimo įgūdžių ugdymo programa“.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai	2019-2023	MK, IP, ŽI	Dalyviai susipažįsta su saugos įgūdžių ugdymo galimybėmis Mokykloje, reflektuodami skleidžia sveikos gyvensenos idėjas.
	Pastato išorės atnaujinimas, modernizavimas ir rekonstravimas, estetiškos aplinkos kūrimas, talkų organizavimas.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2019-2023	SB, 2 %, ŽI	Sukurta jauki, graži aplinka, žadinanti Mokyklos bendruomenės narių estetinius jausmus, užtikrintas fizinis saugumas. Atnaujintas pastato fasadas, suformuoti želdiniai, tvarkinga ir prižiūrėta aplinka. Atliktas Senųjų Trakų vaikų lopšelio-darželio

					pastato rekonstravimas, siekiant padidinti energetinį efektyvumą (2016-2025 m.).
	Sistemiškai atnaujinti valgiaraščius, vadovaujantis naujausiais teisės aktais. Maitinimo kokybės stebėjimas.	Direktorė	2019-2023	IP, ŽI	Vaikai valgo subalansuotą, sveiką maistą. Dalyvauta „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo programoje“.

Inicialų reikšmė: SB – savivaldybės biudžetas, MK – mokinio krepšelis, IP – įstaigos pajamos, 2 % – paramos lėšos, ŽI – žmogiškieji ištekliai

IX. LAUKIAMIEJI REZULTATAI

Įgyvendinus Mokyklos strateginį planą, Mokykla išliks paklausia, pagerės Mokyklos įvaizdis, bus užtikrinti vaikų poreikiai. Visi pedagogai ir kiti darbuotojai gebės taikyti informacines komunikacines technologijas ugdymo procese, pagerės ugdymo ir darbo kokybė, tobulės veiklos planavimas. Padedant steigėjui, tėvams, bus atnaujintos lauko žaidimo aikštelės, sukurtos netradicinės ugdymo erdvės lauke ir grupėse, atliktas Senujų Trakų vaikų lopšelio-darželio pastato rekonstravimas, siekiant padidinti energetinį efektyvumą.

X. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Už strateginio plano įgyvendinimą atsako Mokyklos direktorius, kuris kontroliuoja ir stebi, ar Mokykla įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai efektyviai vykdo suderintų uždavinių ir priemonių įgyvendinimą. Strateginio plano kūrimo darbo grupė pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus Mokyklos tarybos posėdžio metu bei per bendrą tėvų susirinkimą kartą per metus. Tokiu būdu visuomenė turės galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, galės teikti siūlymus bei pageidavimus.

Mokyklos direktorius organizuoja Mokyklos veiklos kokybės vertinimą kartą per metus, sudarant vertinimo darbo grupę, kuri atlieka vertinimą pagal paruoštą lentelę:

1 tikslas -									
	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas				Planuoti finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai	Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendinta (data)
		Per tarpinį matavimą 2019 m.	Per tarpinį matavimą 2020 m.	Per tarpinį matavimą 2021 m.	Per tarpinį matavimą 2022 m.				
Uždavinys 1									

Uždavinys 2									
Išvada apie pasiektą tikslą									

PRITARTA
Mokyklos tarybos
2018 m. lapkričio 30 d.
Protoliniu nutarimu Nr.2

PRITARTA
Trakų rajono savivaldybės tarybos
2019 m. vasario 21 d.
sprendimu Nr. S1E-26